



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №27 «Чебурашка»
Юридический адрес: Московская область, г. о. Егорьевск, 1 микрорайон д. 63
Телефон 8(49640)3-66-94/факс 8(49640)3-69-55

Приложение
к приказу по МДОУ №27 «Чебурашка»
от 14 ноября №33



Утверждаю
Смирнова Т. Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов

1. Настоящее положение разработано в целях координации деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №27 «Чебурашка» по внедрению профессиональных стандартов.
2. Задачами рабочей группы по координации деятельности образовательных учреждений по внедрению профессиональных стандартов (далее рабочая группа) являются:
 - ✓ организация, регулирование и планирования деятельности образовательных учреждений по внедрению профессиональных стандартов;
 - ✓ осуществление действий (мероприятий) по внедрению профессиональных стандартов;
 - ✓ формирование единого подхода к внедрению профессиональных стандартов.
3. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах, секретарь.
4. Персональный состав рабочей группы утверждается заведующим ДОУ.
5. Руководитель рабочей группы:
 - ✓ осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
 - ✓ председательствует на заседаниях рабочей группы;
 - ✓ утверждает план работы рабочей группы;
 - ✓ дает поручения членам рабочей группы;

- ✓ определяет время и место проведения заседаний рабочей группы;
 - ✓ утверждает повестку дня.
6. Секретарь рабочей группы:
 - ✓ информирует членов рабочей группы о дате, времени и места проведения заседаний рабочей группы;
 - ✓ ведет и подписывает протоколы заседаний рабочей группы;
 - ✓ готовит по поручению руководителя рабочей группы, его заместителя информацию о деятельности рабочей группы;
 - ✓ несёт ответственность за обеспечение деятельности рабочей группы.
 7. Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
 8. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на постоянной основе
 9. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.
 10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половина списочного состава членов рабочей группы.
 11. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы
 12. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.
 13. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются руководителем рабочей группы и секретарем рабочей группы.
 14. Каждый член рабочей группы уведомляется о планируемом заседании рабочей группы не позднее, чем за 7 рабочих дней до его проведения

ПРИКАЗ № 33
От 14.11.2016


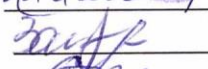
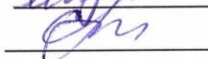
**О создании рабочей группы по координации деятельности ДООУ по
внедрению профессиональных стандартов.**

На основании приказа Комитета по образованию № 1-07/992 от 14.11.2016 г,
в целях внедрения профессиональных стандартов в ДООУ № 27,
ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Образовать в ДООУ № 27 рабочую группу по координации деятельности ДООУ по внедрению профессиональных стандартов в составе:
Председатель рабочей группы-Смирнова Татьяна Юрьевна, заведующий;
Члены рабочей группы-Апухтина Галина Евгеньевна, заместитель заведующего по ВМР;
-Шамонова Светлана Альбертовна, педагог-психолог;
-Зайцева Наталья Геннадьевна, воспитатель;
-Антонычева Светлана Геннадьевна, учитель-логопед
- 2.Утвердить Положение о рабочей группе по координации деятельности ДООУ по внедрению профессиональных стандартов.
- 3.Рабочей группе изучить документы по внедрению профессиональных стандартов, составить план работы в срок до 15.12.2016 года.
- 4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий:  Т.Ю.Смирнова

Ознакомлены:  Апухтина Г.Е.
 Шамонова С.А.
 Зайцева Н.Г.
 Антонычева С.Г.